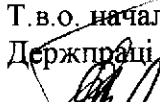


ЗАТВЕРДЖУЮ:

Т.в.о. начальника Головного управління
Держпраці у Херсонській області
 Т.ФРАНКЕВИЧ

« 12 » 08 2020 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з відомчої реєстрації (тимчасової реєстрації) великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів, що не підлягають експлуатації на вулично-дорожній мережі загального користування

Головне управління Держпраці у Херсонській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Херсона
1.	Місцезнаходження	73003, м. Херсон, просп. Ушакова, 37, (вхід з вул. Преображенської (Декабристів))
2.	Інформація щодо режиму роботи	Щоденно (крім неділі): Пн.-Ср. 9.00-16.00 (без перерви на обід) Чт. 13.00-20.00 (без перерви на обід) Пт. 9.00-15.45 (без перерви на обід) Сб. 9.00-16.00 (без перерви на обід)
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Телефони (факс): 49-53-12, 26-26-65 E-mail: dozvil@city.kherson.ua www.snar.kherson.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про дорожній рух». Закон України «Про адміністративні послуги».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 06.01.2010 № 8 «Про затвердження порядку відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів» (далі- Порядок). Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 1021-р «Питання Державної служби з питань праці».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України від 27.03.2015 № 340, «Про затвердження Положення про територіальні органи Державної служби України з питань праці», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20.04.2015 за № 438/26883.

Умови отримання адміністративної послуги

7.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення юридичних та фізичних осіб, які є власниками технологічних транспортних засобів або використовують їх на законних підставах (далі - Заявників) з заявою щодо реєстрації (тимчасової реєстрації) зазначених транспортних засобів (протягом 10 днів після придбання або виникнення інших законних прав на їх використання), у разі тимчасового ввезення на територію України (тимчасове ввезення на територію України під зобов'язання про зворотне вивезення, передача технологічного транспортного засобу у довгострокову оренду (лізинг) та позичку).
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. Письмова заява суб'єкта звернення (за зразком згідно з додатками 1 і 2 до Порядку).</p> <p>2. Декларація про відповідність, оформлена виробником або його уповноваженим представником, - для технологічних транспортних засобів, на які поширюється дія Технічного регламенту безпеки машин, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 30.01.2013 № 62. (У разі коли оригінал декларації про відповідність складений іноземною мовою, виробник або його уповноважений представник чи постачальник технологічного транспортного засобу в Україну повинні надати її переклад на українську мову. На перекладеній декларації зазначається: «Переклад декларації з оригіналу».</p> <p>3. Акт технічного огляду.</p> <p>4. Один, будь-який з наведених документів, що підтверджують право володіння, користування і розпорядження технологічним транспортним засобом (п. 11 Порядку):</p> <ul style="list-style-type: none"> • договір купівлі-продажу, міни, дарування, лізингу, позички, застави, біржової угоди, договір про спільне володіння, користування і розпорядження майном, що перебуває у спільній частковій власності; • документи, що підтверджують реалізацію технологічного транспортного засобу на аукціоні; • договір оренди майна із зазначенням у ньому домовленості між сторонами щодо реєстрації ТТЗ за орендарем та доручення на право керування і використання цього транспортного засобу; • митна декларація на бланку єдиного адміністративного документа на паперовому носії або електронна митна декларація (на технологічний транспортний засіб, реалізований на митній території України одним суб'єктом господарювання іншому суб'єкту господарювання; митна декларація для взяття на облік не надається); • рішення уповноваженого органу про відчуження ТТЗ; • виконавчий напис нотаріуса про витребування від боржника майна;

		<ul style="list-style-type: none"> •рішення суду про визнання права власності на ТТЗ; •договір про спільне володіння, користування у разі отримання ТТЗ кількома громадянами в рахунок майнових паїв у зв'язку з виходом або виключенням їх із кооперативу, рішенням органу управління господарського товариства, засвідченим в установленому порядку, про повернення засновникові (учасникові) товариства у зв'язку з його виходом або виключенням з товариства технологічного транспортного засобу, переданого ним у власність або для користування; •інші документи, що встановлюють право власності або користування транспортним засобом; <p>5.Для реєстрації транспортного засобу, що раніше експлуатувався і перебував на обліку, подається разом з документами свідоцтво про реєстрацію ТТЗ з позначкою про зняття з обліку, а у разі його відсутності – довідка з попереднього місця реєстрації технологічного транспортного засобу;</p> <p>Для реєстрації технологічного транспортного засобу, що тривалий час (більше п'яти років) експлуатується суб'єктом господарювання та на який відсутні документи, що встановлюють право власності або користування, та про попередню його реєстрацію, надається копія інвентарної картки обліку основних засобів або витяг з балансової відомості, у яких зазначається дата введення в експлуатацію ТТЗ, скріплені підписом посадової особи суб'єкта господарювання та печаткою.</p>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник (уповноважена особа) надає письмову заяву, з доданими до неї документами, до ЦНАП або надсилає поштовим відправленням.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
10.1	Нормативно-правовий акт, на підставі якого стягується плата	Відсутній.
10.2.	Розмір і порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Не вноситься.
11.	Строк надання адміністративної послуги	Строк законодавством не встановлено. Не перевищує 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги.
12.	Результат надання адміністративної послуги	Свідоцтво про реєстрацію технологічного транспортного засобу, що відповідає державному стандарту. У разі надання неповного пакету документів,

		визначених Порядком та/або їх оформлення з порушенням вимог чинного законодавства, або на який накладено арешт чи заборону на зняття його з обліку, та в інших випадках, передбачених законодавством – письмова відповідь власнику із зазначенням причин, що унеможливають надання послуги.
13.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Отримується заявником особисто (уповноваженою особою) в ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням.
14.	Примітка	<p>Технологічний транспортний засіб, що належить юридичній особі, реєструється за місцезнаходженням органу управління юридичної особи, а той, що належить фізичній особі, - за місцем проживання або перебування фізичної особи.</p> <p>Допускається реєстрація технологічного транспортного засобу за місцем його експлуатації.</p> <p>Після закінчення строку тимчасової реєстрації технологічний транспортний засіб вважається незареєстрованим. Первинні свідоцтво про реєстрацію і номерний знак після закінчення тимчасової реєстрації повертаються власникові. Не допускається зняття з обліку технологічного транспортного засобу на який накладено арешт чи заборону на зняття його з обліку та в інших випадках, передбачених законодавством. Відповідальність за достовірність поданих на реєстрацію документів або їх копій несе власник технологічного транспортного засобу згідно з законодавством.</p> <p>Тимчасова реєстрація технологічного транспортного засобу здійснюється у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> -тимчасового ввезення на територію України під зобов'язання про зворотне вивезення; -передачі технологічного транспортного засобу у довгострокову оренду (лізинг) та позичку. <p>Після закінчення строку тимчасової реєстрації технологічний транспортний засіб вважається незареєстрованим.</p>

Начальник відділу експертної роботи,
ринкового нагляду та надання
адміністративних послуг



П. КРАВЧЕНКО

